



ประกาศโรงเรียนพรเจริญวิทยา

เรื่อง เสนอขึ้นของประมูลร้านมินิมาร์ท โรงเรียนพรเจริญวิทยา

ด้วยโรงเรียนพรเจริญวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ มีความประสงค์จะทำการประมูลราคาขายอาหารของร้านค้าในโรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2569 เพื่อจัดจำหน่ายให้บริการกับ คณะครูบุคลากรและนักเรียนโรงเรียนพรเจริญวิทยา โดยให้มี อาหาร บริการ จัดจำหน่าย และบริการในราคาที่เป็นธรรม มีความสะอาดถูกสุขลักษณะและเป็นไปตามระเบียบกฎเกณฑ์ของทางราชการและของโรงเรียน ดังนี้

1. ประเภทรายการที่กำหนดให้ยื่นของประมูล

ร้านมินิมาร์ทในโรงเรียนพรเจริญวิทยา

2. คุณสมบัติของผู้ขอขึ้นของประมูลราคาขายอาหาร

2.1 ต้องมีสัญชาติไทย

2.2 ต้องไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงและเรื้อรังแก่การรักษาให้หายขาด

2.3 ต้องไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษจากหน่วยงานต่าง ๆ ในเรื่องการค้างานร้านค้าสวัสดิการ

2.4 ต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อในบัญชีผู้ทำงานของทางราชการ

2.5 ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอราคาขายอื่น

2.6 ต้องเป็นผู้ที่มีความพร้อมในการประกอบการขาย ได้แก่ มีวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น มีบุคลากรที่จะดำเนินงานพร้อม และมีความพร้อมในเรื่องการจ่ายเงินประมูลให้กับโรงเรียนตามกำหนดสัญญา

3. ช่วงเวลาการจำหน่ายสินค้าประจำวัน

การจำหน่ายสินค้าในวันเปิดทำการปกติทุกวัน

- เช้า เวลา 06.00 – 08.30 น.

เวลา 08.30 – 10.10 น. (จำหน่ายได้เฉพาะประเภทเครื่องดื่มเท่านั้น)

- พักเบรก เวลา 10.10 – 10.30 น.

เวลา 10.30 - 12.10 น. (จำหน่ายได้เฉพาะประเภทเครื่องดื่มเท่านั้น)

- กลางวัน เวลา 12.10 – 13.00 น.

เวลา 13.00 - 14.00 น. (จำหน่ายได้เฉพาะประเภทเครื่องดื่มเท่านั้น)

- บ่าย เวลา 14.00 เป็นต้นไป

4. การพิจารณาผลการเสนอราคา

คณะกรรมการพิจารณาเปิดซองเสนอราคา จะพิจารณาราคาของทุกรายที่เสนอยื่นซอง โดยพิจารณาคุณสมบัติเป็นลำดับแรก และถ้าผ่านคุณสมบัติจะพิจารณาราคาที่เสนอมาเป็นลำดับต่อไปซึ่ง คณะกรรมการจะพิจารณาโดยยึดตามระเบียบการพัสดุของราชการมาใช้โดยอนุโลม คือจะพิจารณาการให้ ราคาสูงสุดเป็นสำคัญ และยึดผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาเปิดซองประมูลถือเป็นที่สุด ผู้เสนอ ราคาจะเรียกหรือฟ้องร้องใด ๆ มิได้ทั้งสิ้น

5. เงื่อนไขและข้อปฏิบัติ

5.1 กำหนดราคาขั้นต่ำในการเสนอราคาประมูล 645,666 (หกแสนสี่หมื่นห้าพันหกร้อยหกสิบหก บาทถ้วน) ค่าสนับสนุนทุนการศึกษา ปีละ 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) คราวละ 3 ปี รวมเป็นเงิน 1,951,998 (หนึ่งล้านเก้าแสนห้าหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยเก้าสิบแปดบาทถ้วน) ต่อระยะเวลาดำเนินการ 3 ปี โดย เริ่มตั้งแต่วันที่ 3 เมษายน 2569 ถึงวันที่ 2 เมษายน 2572 ทั้งนี้ ผู้ชนะการประมูลต้องชำระเงินตามยอดที่ ประมูลได้และค่าสนับสนุนทุนการศึกษา โดยต้องจ่ายเงินเต็มจำนวนที่ประมูลได้ ให้กับโรงเรียนในวันที่ทำ สัญญา สัญญาจึงจะเสร็จสมบูรณ์

5.2 สินค้าที่นำมาจำหน่ายจะต้องมีคุณภาพดี ได้มาตรฐาน ถูกหลักอนามัย มีประโยชน์ต่อ ผู้บริโภค ต้องตรวจสอบและรับผิดชอบต่อคุณภาพสินค้า อย่างต่อเนื่อง และผู้อนุญาตยินยอมให้ผู้รับอนุญาตใช้ สถานที่อาคารมินิมาร์ท ซ่างห้องพยาบาล โรงเรียนพรเจริญวิทยา โดยจำหน่าย โตเกียว แซนวิช ขนมปังอบ อุปรกรณ์ เครื่องเขียน สินค้าก็๊ปซ้อป ได้แก่ สติกเกอร์ ยางมัดผม พวงกุญแจ ยกเว้นสินค้าแพชั่นที่ผิดระเบียบ โรงเรียน ขนมกรุบกรอบ ขนมบรรจุห่อ ซอง เครื่องดื่มประเภท น้ำหวาน น้ำผลไม้ปรุงแต่งแช่เย็นชนิดกล่อง หรือ ขวด ผลิตภัณฑ์แปรรูปจำพวกฮอตดอก ลูกชิ้น ไส้กรอก เฟรนฟราย ทั้งนึ่งและทอด ข้าวโพดคลุก ถั่วเขียว คลุก ถั่วเหลือง คลุกเนย หรือคลุกมะพร้าว ขนมไทยทุกชนิด เช่น ขนมชั้น ขนมหม้อแกง ขนมเปียกปูน ขนมถั่ว แปะบ ขนมบรรจุห่อหรือซอง เครื่องดื่มประเภท ไอศกรีม น้ำดื่มสะอาด นมหรือเครื่องดื่มบรรจุกล่อง หรือขวด แช่เย็น ตามที่โรงเรียนอนุญาตและต้องบรรจุภาชนะ ใช้ชั้นหลอดดูดแก้วพลาสติกของผู้รับอนุญาตที่ได้ มาตรฐาน เท่านั้น และจำหน่ายน้ำดื่มสะอาดที่มีมาตรฐาน อย.รับรอง และจะไม่ขายสินค้านอกเหนือสัญญา ฉบับนี้โดยเด็ดขาด

5.3 ผู้ประกอบการร้านมินิมาร์ท จะต้องสนับสนุนเงินอุดหนุนกิจกรรมต่างๆของโรงเรียนตามความ เหมาะสม เช่น กิจกรรมกีฬาภายใน กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ กิจกรรมการกุศล ทุนการศึกษา เป็นต้น

5.4 สินค้าที่ห้ามจำหน่าย

5.4.1 สารเสพติด บุหรี่ เครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ทุกชนิด ลูกอม หมากฝรั่ง
บะหมี่กึ่งสำเร็จรูป

5.4.2 สินค้าที่มีผู้ประกอบการรายอื่นสงวนสิทธิ์การจำหน่ายแล้ว

5.4.3 สินค้าเกี่ยวกับการพนัน หรือมีของแถมเป็นอุปกรณ์ในการเล่นการพนัน

5.4.4 สินค้าหรือบริการอื่นๆตามที่คณะกรรมการร้านค้าสวัสดิการโรงเรียน

พรเจริญวิทยา เห็นว่า ไม่สมควรจำหน่ายในสถานศึกษาหรือขัดต่อนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

5.5 โรงเรียนสงวนสิทธิในการจำหน่ายชุดกางเกงพละ เสื้อคณะสี กระเป๋าตราโรงเรียน สมุดตราโรงเรียน

5.6 ผู้ประกอบการต้องชำระค่าไฟฟ้า และค่าน้ำประปาตามมิเตอร์ที่ใช้จริง

5.7 วัสดุ อุปกรณ์ผู้ประกอบการร้านค้าสวัสดิการโรงเรียนเป็นผู้จัดหาเอง และอาจจะ ติดตั้ง อุปกรณ์อำนวยความสะดวก โดยได้รับการยินยอมจากคณะกรรมการร้านค้าสวัสดิการ เมื่อหมดสัญญา ให้รื้อถอนกลับได้ และให้ปรับปรุงให้มีสภาพเดิม

5.8 ผู้ประกอบการร้านมินิมาร์ท จะต้องรับผิดชอบดูแลความสะอาดทั้งภายใน และภายนอกให้ เรียบร้อยและต้องยินยอมให้อนุญาตแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เข้าตรวจสอบแนะนำเพื่อปรับปรุงแก้ไขได้ตลอดเวลา

5.9 ผู้จำหน่ายสินค้ามินิมาร์ท ต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย พุดจาและกิริยาสุภาพ ไม่สูบบุหรี่ ไม่ดื่มของมึนเมา ไม่ติดยาเสพติด ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง

5.10 โรงเรียนสงวนสิทธิในการตรวจสอบการดำเนินการของผู้ประกอบการได้ทุกเมื่อ และ ผู้ประกอบการต้องให้ความร่วมมือและยินยอมให้คณะกรรมการบริหารร้านค้าสวัสดิการเข้าตรวจสอบลักษณะ และราคาสินค้าที่วางจำหน่าย หากพบว่า ไม่เป็นไปตามระเบียบ เงื่อนไข หลักเกณฑ์ โรงเรียนมีสิทธิเพิกถอนสัญญาได้ โดยผู้ประกอบการไม่สามารถโต้แย้ง เรียกร้อง หรือฟ้องร้องโรงเรียนไม่ได้ทั้งสิ้น

5.11 ผู้ประกอบการร้านมินิมาร์ท พนักงานร้านค้าจะเข้าพักอาศัยค้างแรมในโรงน้ำแข็งไม่ได้

5.12 ผู้ประกอบการร้านมินิมาร์ท จะต้องดูแลและรับผิดชอบต่อทรัพย์สินของตนเองและพนักงาน ร้านค้าทุกคน หากมีการสูญหายหรือเสียหายทางโรงเรียนไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

5.13 ผู้ประกอบการร้านมินิมาร์ท จะต้องจำหน่ายสินค้าทุกวันทำการของโรงเรียน ถ้าไม่มาขาย ต้อง แจ้งต่อคณะกรรมการล่วงหน้า 2 วัน และถ้าหยุดขายบ่อยครั้ง โรงเรียนสามารถยกเลิกสัญญาการขายได้ตาม เหตุผลการพิจารณาของคณะกรรมการร้านค้าสวัสดิการโรงเรียน พร้อมทั้งถูกตัดสิทธิ์ยื่นขอประมูลใน ครั้ง ต่อไป

5.14 ผู้ชนะการประมูลจะต้องทำสัญญากับโรงเรียนภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันประกาศผล การประมูลในวันเวลาราชการ

5.15 ผู้ชนะการประมูลสามารถขอใช้สถานที่ประกอบการของโรงเรียนที่มีอยู่เดิมได้ โดย อาจปรับปรุงให้ดีขึ้น หรือจะจัดสร้างขึ้นใหม่ก็ได้ ทั้งนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากโรงเรียนก่อนเสมอ

6. การรับแบบฟอร์ม/การยื่นขอ/การเปิดซองประมูลราคา

6.1 ขอรับแบบฟอร์มการประมูลได้ที่โรงเรียนพรเจริญวิทยา (งานโภชนาการ ณ ห้องคหกรรม)

ได้ตั้งแต่วันที่ 17 – 20 มีนาคม 2569

6.2 ยื่นซองประมูลได้ที่ งานโภชนาการ ณ ห้องคหกรรมโรงเรียนพรเจริญวิทยา

ได้ตั้งแต่วันที่ 23 - 25 มีนาคม 2569 เวลา 08.30 - 16.30 น.

6.3 คณะกรรมการพิจารณาเปิดซองประมูล พร้อมประกาศผลผู้ชนะการประมูล
ในวันที่ 27 มีนาคม 2569 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป

6.4 ซองประมูลราคา ผู้ยื่นซองประมูลราคาต้องยื่นเป็น 2 ซอง พร้อมจำหน่ายซองเรียน
ประธานคณะกรรมการเปิดซองประมูลผู้ประกอบการนำติดภายในโรงเรียน ดังนี้

6.4.1 ซองราคา ภายในบรรจุใบเสนอราคาเป็นตัวเลข และตัวอักษรตรงกันชัดเจน (ใช้
แบบใบเสนอราคาของโรงเรียน)

6.4.2 ซองเอกสารประกอบ ภายในบรรจุ ดังนี้

6.4.2.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เสนอราคา

6.4.2.2 สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เสนอราคา

6.4.2.3 สำเนาทะเบียนการค้า (ถ้ามี)

6.4.3 หลักประกันซอง เป็นเงินสดร้อยละ 5 จากราคาขั้นต่ำในการประมูล และจะคืนให้แก่
ผู้ประมูลภายใน 15 วัน เมื่อได้ผู้ชนะการประมูลและมีการลงนามในสัญญาเรียบร้อยแล้ว

6.5 คณะกรรมการพิจารณาเปิดซองประมูลราคาทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่ประกาศผู้เสนอราคาสูง
เป็นผู้ได้รับการพิจารณา หากเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามข้อ 2 และไม่ปฏิบัติตามรายละเอียดในข้อ 4 และ 5 โดย
โรงเรียนทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ผลการพิจารณาของคณะกรรมการเป็นที่สุดท้าย ซึ่งผู้เสนอราคาทุกรายจะต้องยอมรับ
และไม่สามารถเรียกร้องหรือฟ้องร้องต่อโรงเรียนได้

6.6 การรับซอง/การมอบซองเสนอราคา/การรายงานพิจารณาพร้อมการประกาศผู้ได้รับ
พิจารณาให้ดำเนินการ ตามระเบียบพัสดุของทางราชการโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ 16 มีนาคม พ.ศ. 2569



(นายไสว พลพุดธา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพรเจริญวิทยา

**แบบใบเสนอประมูลร้านมินิมาร์ท ภายในโรงเรียน
โรงเรียนพรเจริญวิทยา อำเภอพรเจริญ จังหวัดบึงกาฬ**

เรียน ประธานคณะกรรมการเปิดซองประมูลร้านจำหน่ายอาหารภายในโรงเรียน

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....
ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....ผู้ลงนามข้างท้ายนี้

เงื่อนไขการประมูลร้านมินิมาร์ท ภายในโรงเรียนของโรงเรียนพรเจริญวิทยา โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนด และเงื่อนไขแล้วนั้น ข้าพเจ้าขอยืนยันว่า

1. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะเป็นผู้ประกอบการร้านมินิมาร์ท ภายในโรงเรียนพรเจริญวิทยา ตาม
ข้อกำหนด เงื่อนไขที่โรงเรียนกำหนด

2. ข้าพเจ้าขอเสนอเงินการประมูลร้านมินิมาร์ท เป็นจำนวน.....บาท
(.....)

ข้อเสนออื่นๆ (ถ้ามี)

1)

2)

3. ข้าพเจ้าตกลงที่จะนำเงินมาจ่ายตามข้อ 2 มามอบให้กับโรงเรียนในวันที่โรงเรียนกำหนดให้
นับตั้งแต่วันที่ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ประมูลได้ หากพันกำหนดข้าพเจ้ายินยอมให้โรงเรียนคัดเลือกผู้เหมาะสม
รายอื่น ๆ

4. ข้าพเจ้ายอมรับเงื่อนไขข้อกำหนดและรับว่าจะปฏิบัติตามระเบียบโรงเรียนพรเจริญวิทยา
ว่าด้วยเรื่องการจัดจำหน่ายสินค้าภายในโรงเรียน พ.ศ. 2569 ทุกประการ

เสนอ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2569

ลงชื่อ.....

(.....)