



ประกาศโรงเรียนพรเจริญวิทยา

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งนักการภารโรง

ด้วยโรงเรียนพรเจริญวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาภาพ มีความประสงค์ จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งนักการภารโรง ฉะนั้นอาศัยความ ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานด่วนมาก ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ ๓๘๖๖ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๔๖ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๙ / ๒๕๔๖ สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๖ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๔๔/๒๕๔๖ เรื่อง มอบอำนาจปฏิบัติราชการ แทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๖ โดยมอบอำนาจเกี่ยวกับการสั่งจ้าง เลิกจ้าง การลาของลูกจ้างชั่วคราวในสถานศึกษาให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนเพื่อปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งนักการภารโรง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ตำแหน่งนักการภารโรง ปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยประตูหน้าโรงเรียน จำนวน ๑ อัตรา
อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาในการจ้าง

๑ เดือน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ และเริ่มทำสัญญาใหม่
ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทยและมีภูมิลำเนาอยู่ในอำเภอพรเจริญ จังหวัดบึงกาฬ
- (๒) มีอายุระหว่าง ๓๕ - ๕๐ ปี
- (๓) มีใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๕) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะการกระทำผิดทางอาญา
เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจน
เป็นที่รังเกียจของสังคม

๒.๒ คุณสมบัติ เฉพาะตำแหน่ง

- (๑) มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
- (๒) มีความประพฤติเรียบร้อย อุดม ถ้วน ต่อเวลา สุขภาพอ่อนนุ่มถ่อมตนเป็นระเบียบ
- (๓) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา ถ้ามีประสบการณ์จะพิจารณาเป็นพิเศษ ใฝ่ศึกษาพัฒนาความรู้ความสามารถ
- (๕) สามารถทำงานได้ตามระยะเวลาในการจ้าง

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครขอขึ้นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ อาคาร ๕ ห้องบริหารงานบุคคล โรงเรียนพรเจริญวิทยา ตำบลพรเจริญ อำเภอพรเจริญ จังหวัดบึงกาฬ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ เบอร์โทรศัพท์สามารถติดต่อได้ที่หมายเลข ๐๔๒-๔๘๗-๐๙๗ และ ๐๘๓-๓๓๖-๗๐๔๔

๔. เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครจะต้องนำมายื่นในวันสมัครสอบ

- | | |
|---|--------------|
| ๔.๑ ระเบียบผลการเรียน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมฉบับจริง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมฉบับจริง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๔ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล(ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๕ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) | |
| ๔.๖ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ จำนวน ๑ ฉบับ | |

๕. การยื่นใบสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครจะต้องรับและยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเอง และต้องกรอก รายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง และครบถ้วน

๕.๒ ผู้สมัครต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตจ่ายของการไปรษณีย์ ไว้ในใบสมัคร

๕.๓ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครให้เรียบร้อยต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะ

โรงเรียนพรเจริญวิทยา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกในวันที่ ๒๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนพรเจริญวิทยา อำเภอพรเจริญ จังหวัดบึงกาฬทางเว็บไซต์ของโรงเรียน www.pcw.ac.th

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ รวม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

วัน เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนน
๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘	สอบสัมภาษณ์ที่ห้องประชุมสีม่วงอาคาร ๓	๑๐๐
	รวม	๑๐๐

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับคัดเลือกจะต้องได้คะแนนการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙. ระเบียบและวิธีการปฏิบัติในการสอบของผู้เข้าแข่งขัน

เพื่อให้การดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง นักการภารโรง ปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยประตูหน้าโรงเรียนพรเจริญวิทยา เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามลักษณะ การคัดเลือกแบบคุณธรรม จึงกำหนดระเบียบและวิธีการปฏิบัติในการสอบของผู้เข้าสอบดังนี้

๙.๑ ผู้เข้าสอบต้องแต่งกายเรียบร้อยตามประเพณีนิยมที่ยอมรับกันทั่วไป คือ สุภาพบุรุษสวมเสื้อคอปก และกางเกงโดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมถุงเท้าและรองเท้าหุ้มส้น

๙.๒ ผู้เข้าสอบต้องประพฤติตนเป็นสุภาพชน ไม่สูบบุหรี่หรือกระทำการอื่นใดอันเป็นการรบกวนผู้อื่น ขณะในห้องสอบหรือดำเนินการสอบ

๙.๓ ผู้เข้าห้องสอบจะต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนหรือหลักฐานอื่นที่ทางราชการออกให้ เพื่อใช้ แสดงตนก่อนเข้าห้องสอบหรือในการตรวจสอบ หากผู้ใดไม่มีเอกสารที่กำหนดเจ้าหน้าที่ควบคุมไม่อนุญาตให้เข้า สอบ

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

โรงเรียนพรเจริญวิทยา จะประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ณ โรงเรียนพรเจริญวิทยา อำเภอพรเจริญ จังหวัดบึงกาฬ ในวันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ และทางเว็บไซต์ของโรงเรียน www.pcw.ac.th

๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องมาทำสัญญาจ้างใน วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
ที่ห้องบริหารงานบุคคล อาคาร ๕ โรงเรียนพรเจริญวิทยา เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ถ้าพ้นเวลาดังกล่าว
จะถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายไสว พลพุทธา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพรเจริญวิทยา

ปฏิทินดำเนินการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งนักการภารโรง

โรงเรียนพรเจริญวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

(แนบท้ายประกาศวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘)

.....

วัน เดือน ปี	รายละเอียด
ภายในวันที่ ๑๘ – ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘	ประกาศรับสมัคร/รับสมัคร / ตรวจสอบคุณสมบัติ
ภายในวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก
ภายในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘	สอบคัดเลือก
ภายในวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘	ประกาศผลการสอบคัดเลือก
ภายในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘	รายงานตัว/ส่งจ้าง/ทำสัญญาจ้าง/ปฏิบัติงาน

หมายเหตุ ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โรงเรียนพรเจริญวิทยา ๐๔๒ – ๔๘๗๐๙๗

ฝ่ายบริหารงานบุคคล ๐๘๓ – ๓๓๖๗๐๔๙