



รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปีการศึกษา 2566



โรงเรียนพรเจริญวิทยา อำเภอพรเจริญ จังหวัดบึงกาฬ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปีการศึกษา 2566

โรงเรียนพรเจริญวิทยา อำเภอพรเจริญ จังหวัดบึงกาฬ


ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ			ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
					ได้รับจัดสรร	ใช้จริง	คงเหลือ		
1	โรงเรียนสุจริต	ฝ่ายงบประมาณ	<p><u>เชิงปริมาณ</u></p> <p>1. นักเรียนครู ผู้บริหาร ร้อยละ 100</p> <p><u>เชิงคุณภาพ</u></p> <p>1. บุคลากรมีความตระหนักรู้ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มีทัศนคติและค่านิยมร่วมต่อต้านการทุจริต</p> <p>2. โรงเรียนได้รับการประเมินในระดับ AA</p>	ดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 96.63	8,700	8,500	200	-	-
2	ส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและพัฒนาห้องสมุด	ฝ่ายวิชาการ	<p><u>เชิงปริมาณ</u></p> <p>1. นักเรียนครู ผู้บริหาร ร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรม</p> <p><u>เชิงคุณภาพ</u></p> <p>1. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านแบบ “ระเบิดจากข้างใน” ตามแนวทางพระราชดำริสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 9</p> <p>2. ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในการส่งเสริมนิสัยรักการอ่านของนักเรียนและพัฒนาห้องสมุดอย่างยั่งยืน</p> <p>3. บรรยากาศ สิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ โดยเฉพาะห้องสมุดเอื้อต่อการอ่านของนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาและชุมชน ให้มีการบูรณาการการอ่านกับการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p>4. นักเรียน ครู ผู้บริหารโรงเรียน มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ มีนิสัยรักการอ่าน</p>	ดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 96.00	40,000	20,840	3,862	<p>1. บุคลากรมีน้อย</p> <p>2. ด้านการการประสานงาน ยังขาดความร่วมมือจากหลายภาคส่วน</p> <p>3. ปรับเงินไปใช้ในโครงการพัฒนาระบบงานฝ่ายวิชาการ จำนวน 15,298 บาท</p>	<p>1. ควรเพิ่มครูทำงานห้องสมุด</p> <p>2. ควรมีการทำกิจกรรมร่วมกับชุมชน และภาคีเครือข่ายที่มีส่วนร่วมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน</p> <p>3. ควรจัดสรรงบประมาณให้เหมาะสม</p>

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ			ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
					ได้รับจัดสรร	ใช้จริง	คงเหลือ		
3	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระ	ฝ่ายวิชาการ	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น <u>เชิงคุณภาพ</u> 1. ครูมีกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 2. บุคลากรได้รับการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ดีมาก คิดเป็นร้อยละ 90.40	60,000	60,000	0	-	-
4	เตรียมติดพิชิตฝัน	ฝ่ายวิชาการ	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. ครูระดับ ม.5-6 ร้อยละ 95 ได้เข้าร่วมกิจกรรม 2. นักเรียน ม.5-6 เข้าเรียนระดับอุดมศึกษาเพิ่มร้อยละ 10 3. ผลการทดสอบโอเน็ตเพิ่มร้อยละ 3 <u>เชิงคุณภาพ</u> 1. นักเรียนมีการเตรียมความพร้อม ในการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐานo-net ปีการศึกษา 2566และสอบเข้าศึกษาต่อหลังจบการศึกษา 2.นักเรียนมีความรู้และคุณลักษณะเพิ่มขึ้น	ดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 96.00	6,000	6,000	0	-	-
5	ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ลูกเสือ - เนตรนารี	กิจกรรมลูกเสือ	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. นักเรียนและครูลูกเสือร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรม <u>เชิงคุณภาพ</u> 1. นักเรียนมีความสามัคคีและมีคุณธรรม 2. ลูกเสือมีความรักในธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และการอนุรักษ์ธรรมชาติ รู้โทษของยาเสพติดและการหลีกเลี่ยงภัยจากยาเสพติด	ดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 96.82	150,00 0	147,88 0	2,120	-	-

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ			ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
					ได้รับจัดสรร	ใช้จริง	คงเหลือ		
6	ส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมยุวภาษา	กิจกรรมยุวภาษา	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. นักเรียนและครูร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรม <u>เชิงคุณภาพ</u> 1. สมาชิกได้รับความรู้ความเข้าใจและทักษะการดำเนินชีวิต 2. บุคลากรมีลักษณะอันพึงประสงค์	ดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 98.00	75,000	75,000	0	บุคลากรมีน้อย	ควรเพิ่มบุคลากร โดยเฉพาะเพศชาย
7	ส่งเสริมกิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์	กิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. นักเรียนและครูร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรม <u>เชิงคุณภาพ</u> 1. บุคลากรเป็นพลเมืองดีที่มีคุณภาพ ตามหลักการขององค์การผู้บำเพ็ญประโยชน์แห่งโลก 2. สมาชิกผู้บำเพ็ญประโยชน์ตระหนักถึงความสำคัญและดำรงตนให้อยู่ในกรอบของกฎและคำปฏิญาณ 3. สมาชิกผู้บำเพ็ญประโยชน์ได้ฝึกการแก้ปัญหา การพึ่งพา การแสดงออกซึ่งความรักเพื่อน พ้อง รักโรงเรียน รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ยึดกฎและคำปฏิญาณเป็นกรอบในการดำเนินชีวิต	ดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 97.40	56,500	56,155	345	บุคลากรมีน้อย	ควรเพิ่มบุคลากร
8	สถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ประจำปีการศึกษา 2566	ฝ่ายบริหารทั่วไป	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. นักเรียนและครูร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรม <u>เชิงคุณภาพ</u> 1. บุคลากรมีภูมิคุ้มกันในการป้องกันยาเสพติดและอบายมุข การแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษา 2.สถานศึกษาเป็น “สถานศึกษาสีขาว” ปลอดยาเสพติดและอบายมุข	ดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 98.00	60,000	70,000	0	งบประมาณไม่เพียงพอทำให้ต้องปรับเงินมาจากโครงการอื่น 10,000 บาท	จัดสรรงบให้เพียงพอ

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ			ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
					ได้รับจัดสรร	ใช้จริง	คงเหลือ		
9	ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยการมีส่วนร่วมของสภานักเรียน	ฝ่ายบริหารทั่วไป	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. นักเรียนและครูร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรม <u>เชิงคุณภาพ</u> 1.นักเรียนได้เรียนรู้วิถีปฏิบัติตนตามวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียนและเข้าใจบทบาทการปกครองแบบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข 2. นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาค และหน้าที่ตามระบอบประชาธิปไตย 3. นักเรียนมีความรับผิดชอบร่วมกันในการรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ทั้งปวงของโรงเรียน 4. นักเรียนได้รู้จักการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ในทางที่ถูกต้องและคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าผลประโยชน์ส่วนตน	ดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 97.00	48,000	41,410	0	ปรับเงินให้โครงการทัศนศึกษา 6,950 บาท	จัดสรรงบประมาณที่ใช้จริง
10	โรงเรียนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	ฝ่ายบริหารทั่วไป	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. นักเรียนและครูร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรม <u>เชิงคุณภาพ</u> 1. นักเรียน ครูและบุคลากรประพฤติปฏิบัติตนตามหลักธรรมทางศาสนา 2. นักเรียน ครูและบุคลากรประพฤติปฏิบัติตนตามหลักธรรมและนำไปใช้ในการดำเนินชีวิต	ดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 93.32	5,000	5,000	0	-	-

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ			ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
					ได้รับจัดสรร	ใช้จริง	คงเหลือ		
11	โรงเรียนวิถิพุทธ ชั้นนำ	กลุ่มสาระ การเรียนรู้ สังคมศึกษา ฯ	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. นักเรียนและครูร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรม <u>เชิงคุณภาพ</u> 1.นักเรียน ครูและบุคลากร ประพฤติ ปฏิบัติตนตาม ค่านิยมอันดีงามของไทย 2.บุคลากรมีจิตสำนึกเคารพ และยึดมั่นในสถาบันหลัก ของชาติ	ดีเยี่ยม คิดเป็น ร้อยละ 96.00	120,00 0	110,00 0	0	ปรับเงินไปใช้ใน โครงการ สถานศึกษาสีขาว จำนวน 10,000 บาท	จัดสรรงบให้ เหมาะสม


.....
(นายณตล คุณาคคม)
หัวหน้างานแผนงานฯ


.....
(นางดอกแก้ว สิงห์แผ่นดิน)
หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ


.....
(นายธนากรุต เปริน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายงบประมาณ


.....
(นายไสว พลพุทธธา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพรเจริญวิทยา



รายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๖

โครงการโรงเรียนสุจริต



๒๗
2023

Growth & Goals
เติบโตสู่เป้าหมาย

(นายณตล คุณาคม)
หัวหน้างานนโยบายแผนงาน

โรงเรียนพรเจริญวิทยา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

คำนำ

การดำเนินโครงการโรงเรียนสุจริต โรงเรียนพรเจริญวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นการดำเนินการในกรอบแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ อันเป็นกลไกระยะยาวในการปลูกฝังวิธีคิดป้องกันการทุจริตให้แก่ผู้เรียนอย่างเป็นอัตโนมัติ เพื่อร่วมกันสร้างประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต และมุ่งตอบสนองนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนแม่บทบูรณาการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙) ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔)

รายงานผลโครงการโรงเรียนสุจริต โรงเรียนพรเจริญวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ประกอบด้วย แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการโรงเรียนสุจริต และภาพประกอบการรายงานผลโครงการ และรายงานผลกิจกรรม ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านเป็นอย่างสูง สำหรับการให้ความร่วมมือที่ก่อเกิดความสำเร็จของโครงการ

กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
- แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการโรงเรียนสุจริต ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	๑
- แบบประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินงานโครงการ	๕
- แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานโครงการ	๖
- ภาคผนวก	๗

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการโรงเรียนสุจริต
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพรเจริญวิทยา

ด้วย ฝ่ายงบประมาณ / งาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้

ได้เสนอโครงการโรงเรียนสุจริตและได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียนเสร็จสิ้นแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อโครงการ โรงเรียนสุจริต

๒. ผู้รับผิดชอบ นางดอกแก้ว สิงห์แผ่น, นางชานาภา ไพศาล, นายรักษา คุ่มบุญ

๓. สมองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน

ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ

๕. สมองมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๑ จัดการเรียนผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถ

นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

๖. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ โครงการพิเศษ

๗. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑) เพื่อปลูกฝังให้นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน มีพฤติกรรมร่วมต่อต้านการทุจริตทั้งในโรงเรียน และชุมชน

๒) เพื่อยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการของโรงเรียน

๓) เพื่อพัฒนานวัตกรรมป้องกันและยับยั้งการทุจริตเชิงรุกของโรงเรียนให้เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ

๘. เป้าหมายของโครงการ

๑) เชิงปริมาณ

- นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรในโรงเรียน จำนวน ๒,๐๐๐ คน มีส่วนร่วมในโครงการ

๒) เชิงคุณภาพ

- นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรในโรงเรียน มีความตระหนักรู้ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มีทัศนคติและค่านิยมร่วมต้านการทุจริต

- โรงเรียนรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ITA ในระดับ A-AA

๙. การดำเนินการ

ดำเนินการสำเร็จแล้วทุกกิจกรรม

แล้วเสร็จบางกิจกรรม โดยมีกิจกรรมทั้งหมด.....กิจกรรม แล้วเสร็จจำนวน กิจกรรม และที่ไม่ได้ดำเนินการ.....กิจกรรม ประกอบด้วย

๑) กิจกรรม..... เนื่องจาก.....

๒) กิจกรรม..... เนื่องจาก

ไม่ได้ดำเนินการโครงการ เนื่องจาก.....

๑๐. ระยะเวลาดำเนินงาน

 เป็นไปตามแผน เร็วกว่าแผน ช้ากว่าแผน เนื่องจาก

๑๑. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามโครงการ

ประเภทเงินที่ได้รับจัดสรร เงินอุดหนุนรายหัว งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๘,๗๐๐ บาท
 งบประมาณที่ใช้ไป ๘,๗๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท

๑๒. ผลการประเมินการดำเนินงานของโครงการ

๑๒.๑) ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการประเมิน	ผลการประเมิน		ระดับคุณภาพ
	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	
๑. การเตรียมความพร้อม	๔.๘๐	๙๖.๐๐	ดีเยี่ยม
๒. เอกสารประกอบกิจกรรม	๔.๘๕	๙๗.๐๐	ดีเยี่ยม
๓. ลำดับขั้นตอนการดำเนินงาน	๔.๘๕	๙๗.๐๐	ดีเยี่ยม
๔. ด้านสถานที่	๔.๘๐	๙๖.๐๐	ดีเยี่ยม
๕. ด้านวิทยากร	๔.๘๘	๙๗.๖๐	ดีเยี่ยม
๖. อาหารและอาหารว่าง	๔.๘๕	๙๗.๐๐	ดีเยี่ยม
๗. ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงาน	๔.๗๙	๙๕.๘๐	ดีเยี่ยม
รวมเฉลี่ย	๔.๘๓	๙๖.๖๓	ดีเยี่ยม

เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ

คะแนนเฉลี่ย	๔.๕๐-๕.๐๐	ระดับดีเยี่ยม
คะแนนเฉลี่ย	๓.๕๐-๔.๔๙	ระดับดีมาก
คะแนนเฉลี่ย	๒.๕๐-๓.๔๙	ระดับดี
คะแนนเฉลี่ย	๑.๕๐-๒.๔๙	ระดับพอใช้
น้อยกว่า	๑.๕๐	ระดับปรับปรุง

๑๒.๒) ผลการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินงาน

รายการประเมิน	ผลการประเมิน		ระดับคุณภาพ
	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	
๑. ด้านทรัพยากรที่ใช้			
๑.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ	๔.๘๐	๙๖.๐๐	ดีเยี่ยม
๑.๒ จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน	๔.๘๘	๙๗.๖๐	ดีเยี่ยม
๑.๓ ความร่วมมือของบุคลากรและผู้เกี่ยวข้อง	๔.๗๕	๙๕.๐๐	ดีเยี่ยม
๑.๔ ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอ	๔.๘๕	๙๗.๐๐	ดีเยี่ยม
๑.๕ ความเหมาะสมของสถานที่ดำเนินโครงการ	๔.๘๐	๙๖.๐๐	ดีเยี่ยม
๒. ประเมินผลการดำเนินงาน			
๒.๑ การดำเนินงานเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	๔.๘๕	๙๗.๐๐	ดีเยี่ยม
๒.๒ ความเหมาะสมของกิจกรรมในแต่ละขั้นตอน	๔.๗๖	๙๕.๒๐	ดีเยี่ยม
๒.๓ ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงาน	๔.๗๙	๙๕.๘๐	ดีเยี่ยม
๓. ประเมินผลการดำเนินงาน			
๓.๑ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์	๔.๗๗	๙๕.๔๐	ดีเยี่ยม
๓.๒ ความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง	๔.๘๓	๙๖.๖๓	ดีเยี่ยม
รวมเฉลี่ย	๔.๘๑	๙๖.๑๖	ดีเยี่ยม

เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ

คะแนนเฉลี่ย	๔.๕๐-๕.๐๐	ระดับดีเยี่ยม
คะแนนเฉลี่ย	๓.๕๐-๔.๔๙	ระดับดีมาก
คะแนนเฉลี่ย	๒.๕๐-๓.๔๙	ระดับดี
คะแนนเฉลี่ย	๑.๕๐-๒.๔๙	ระดับพอใช้
น้อยกว่า	๑.๕๐	ระดับปรับปรุง

๑๓. สรุปผลการประเมินการดำเนินงานในภาพรวมของโครงการ

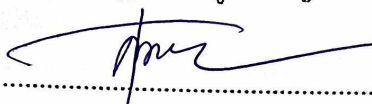
อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม ดีมาก ดี พอใช้ ปรับปรุง

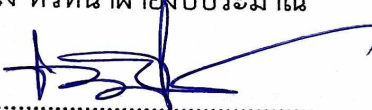
๑๔. ข้อเสนอสำหรับการดำเนินโครงการในปีงบประมาณถัดไป

- ควรดำเนินการต่อ
- ควรยกเลิกการดำเนินการในปีถัดไป

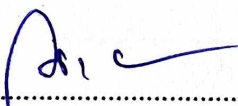
ประเด็นปัญหา/อุปสรรค	สภาพปัญหา	แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านบุคลากร	-	-
๒. ด้านงบประมาณ	-	-
๓. ด้านวัสดุอุปกรณ์	-	-
๔. ด้านการประสานงาน	-	-
๕. ด้านอื่นๆ	-	-


ลงชื่อ..........ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นางดอกแก้ว สิงห์แผ่น)
 ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ


ลงชื่อ..........
 (นางดอกแก้ว สิงห์แผ่น)
 ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ

ลงชื่อ..........
 (นายธนากรุต เปริน)
 ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายงบประมาณ

สำหรับฝ่ายงบประมาณ

ลงชื่อ..........
 (นายธนากรุต เปริน)
 หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........
 (นายธนากรุต เปริน)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายงบประมาณ

ลงชื่อ..........
 (นายไสว พลพุทธา)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนพรเจริญวิทยา

ภาคผนวก



ชื่อโครงการ โรงเรียนสุจริต
 ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางดอกแก้ว สิงห์แผ่น, นางชนาภา ไพศาล, นายรักษา คุ่มบุญ
 สมองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน
 ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
 สมองมาตรฐานการศึกษา ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
 มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
 ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
 ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
 อย่างมีคุณภาพ
 ข้อที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 ๓.๑ จัดการเรียนผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไป
 ประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนพรเจริญวิทยาทระหนักในความสำคัญของการเตรียมการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จึงขอร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็น การต่อต้าน การทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อร่วมสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในทุกภาคส่วน ตื่นตัวและละอายต่อการทุจริต ประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ โดยจะจัดกิจกรรมเพื่อให้บรรลุตามคุณลักษณะ ๕ ประการของโรงเรียนสุจริต ได้แก่ ทักษะ กระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และจิตสาธารณะ ปฏิญญาโรงเรียนสุจริตทั้ง ๓ ด้าน คือ ด้านการป้องกัน ด้านการปลูกฝัง และด้านการสร้างเครือข่าย ผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย รวมถึง การมุ่งเน้นธรรมาภิบาลในการบริหารหน่วยงาน ยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สถานศึกษา รวมถึงการจัดทำหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา ประกอบด้วยเนื้อหา ๔ หน่วยการเรียนรู้ ได้แก่ ๑) การคิด แยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ๒) ความละอายและความไม่ทนต่อการทุจริต ๓) STRONG : จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต และ ๔) พลเมืองและความรับผิดชอบต่อสังคม

ดังนั้น โรงเรียนพรเจริญวิทยาจึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนสุจริตขึ้นเพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนการ ต่อต้านการทุจริตอีกทั้งยังเป็นการปลูกฝังให้กับเยาวชนเป็นคนดีมีคุณธรรมและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

๒. วัตถุประสงค์โครงการ

๒.๑ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน มีพฤติกรรมร่วมต้านการทุจริต ทั้งในโรงเรียน และชุมชน

๒.๒ เพื่อยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการของโรงเรียน

๒.๓ เพื่อพัฒนานวัตกรรมป้องกันและยับยั้งการทุจริตเชิงรุกของโรงเรียนให้เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมายโครงการ

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรในโรงเรียน จำนวน ๒,๐๐๐ คนมีส่วนร่วมในโครงการ

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรในโรงเรียน มีความตระหนักรู้ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มีทัศนคติและค่านิยมร่วมด้านการทุจริต

๓.๒.๒ โรงเรียนรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ในระดับ A-AA

๔. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพรเจริญวิทยา

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖

๖. วิธีดำเนินการ

การดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นเตรียม (Plan) ๑.๑ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและสพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ ๑.๒ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา ๑.๓ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ ในการพัฒนาโครงการฯ ๑.๔จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่าย บริหาร	๑ ก.พ.- ๑๗ พ.ค. ๒๕๖๖		คณะครูฝ่าย งบประมาณ
๒.ขั้นดำเนินการ (Do) ๒.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจง โครงการฯ และมอบหมายภาระงาน ๒.๒ ดำเนินงานตามโครงการฯ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	๘,๗๐๐	
๓.ขั้นติดตามประเมินผล (check) ๓.๑ ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตาม การดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวก ในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้ เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖		
๔.ขั้นทบทวนปรับปรุงแก้ไขพัฒนา (Act) ๔.๑ สรุปประเมินโครงการฯ ๔.๒ จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอ	มี.ค. ๒๕๖๗		

ฝ่ายบริหาร

การดำเนินงานโครงการโรงเรียนสุจริต แยกออกเป็น ๔ กิจกรรม ดังนี้

1. การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและสร้างวัฒนธรรมที่รู้เรื่องไม่ทนต่อการทุจริต
2. ขับเคลื่อนหลักสูตร
3. การประเมินคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส (ITA online)
4. การถอดบทเรียน โรงเรียนสุจริต

๗. งบประมาณ

๗.๑ ประเภทของเงิน

เงินอุดหนุนรายหัว ๘,๗๐๐ บาท (แปดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๗.๒ ประมาณการค่าใช้จ่าย

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	รวม		
				<input checked="" type="checkbox"/> ค่าตอบแทน	ค่าเช่า	จัดจ้าง
๑	ปฏิบัติงานล่วงเวลา			๘,๗๐๐		
รวมแยก				๘,๗๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๘,๗๐๐		

หมายเหตุ งบประมาณถ้วนเฉลี่ยได้ทุกรายการในโครงการ

๘. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- ๘.๑ ผู้บริหาร ครู นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนพรเจริญวิทยา
- ๘.๒ ผู้ปกครองนักเรียน
- ๘.๓ บริษัท/ห้างหุ้นส่วน/ร้านค้า ในการจัดซื้อ/เช่า/จัดจ้าง

๙. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
๑. การประเมินประสิทธิภาพความสำเร็จ	ประเมิน สังเกต สอบถาม และสัมภาษณ์	แบบประเมินประสิทธิภาพ
๒. ความพึงพอใจของผู้มารับบริการ	ประเมิน สังเกต สอบถาม และสัมภาษณ์	ประเมินความพึงพอใจ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรในโรงเรียนมีความคิดเ็นการแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม

๑๐.๒ โรงเรียนมีกลไกและกระบวนการป้องกันการทุจริตที่เข้มแข็งและเท่าทันต่อสถานการณ์การทุจริต



รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการโรงเรียนวิถีพุทธชั้นนำ

โดย

ฝ่าย บริหารงานทั่วไป งานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

โรงเรียนพรเจริญวิทยา อำเภอพรเจริญ จังหวัดบึงกาฬ

สำนักการศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สรุปรายงานผลโครงการโรงเรียนวิถีพุทธชั้นนำ

ปีการศึกษา 2566

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สนองมาตรฐานการศึกษา

ข้อที่ ๓ พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้ครูจัดการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็ม ศักยภาพ ทั้ง ๓ ด้าน คือด้านความรู้ ด้านทักษะกระบวนการ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ประกอบกับรัฐบาลมีนโยบายสร้างสรรค์ประเทศให้เข้มแข็ง โดยมุ่งสร้างเสริมทรัพยากรบุคคลในชาติมีคุณลักษณะตามค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ บนรากฐานของการปลูกฝังค่านิยม หรือปลูกจิตสำนึกให้เกิดความตระหนักในค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการไปปฏิบัติในวิถีชีวิต และรักษาหรืออนุรักษ์ให้ยั่งยืน ซึ่งนับเป็นคุณลักษณะสำคัญและจำเป็น ที่เชื่อมโยงสู่คุณภาพผู้เรียนตามกรอบการปฏิรูปการศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพคนไทยและการศึกษาไทยให้ทัดเทียมนานาชาติ รวมถึงการดำเนินชีวิตประจำวันของผู้เรียน ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และประชาชนอย่างมีคุณภาพ อันส่งผลต่อความเข้มแข็งของชุมชน รวมถึงส่งเสริมให้ผู้เรียนนำเอาหลักธรรมของศาสนาที่ตนนับถือมาเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตและเป็นแบบอย่างให้แก่บุคคลอื่นได้

งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ฝ่ายกิจการนักเรียน โรงเรียนพรเจริญวิทยา มีความตระหนักในเรื่องนี้ จึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนคุณธรรมขึ้นเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้และปฏิบัติตามหลักธรรมโดยผ่านการเข้าค่าย ซึ่งนักเรียนจะได้มีปฏิสัมพันธ์กันและได้ฟังธรรมเทศนา ได้ฟังคำแนะนำจากวิทยากร

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน ครูและบุคลากรประพฤติ ปฏิบัติตนตามค่านิยมอันดีงามของไทย
๒. เพื่อสร้างจิตสำนึกของนักเรียน ครูและบุคลากรให้เคารพและยึดมั่นในสถาบันหลักของชาติ

๓. เป้าหมายโครงการ

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนพรเจริญวิทยา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๒,๐๐๐ คน

๓.๑.๒ ครูและบุคลากรโรงเรียนพรเจริญวิทยา ๑๐๐ คน

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียน ครูและบุคลากรประพฤติ ปฏิบัติตนตามค่านิยมอันดีงามของไทย

๓.๒.๒ นักเรียน ครูและบุคลากรมีจิตสำนึก เคารพและยึดมั่นในสถาบันหลักของชาติ

๔. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพรเจริญวิทยา

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖

๖. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ลำดับที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมคณะกรรมการศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการ	มี.ค. ๒๕๖๖	ครูสังคมศึกษาฯ
๒	จัดทำโครงการและเสนออนุมัติ	มี.ค. ๒๕๖๖	ครูสุพรรณ/ครูวัชรพร
๓	ประชุมครูในโรงเรียน ชี้แจง มอบหมาย แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	พ.ค. ๒๕๖๖	ครูกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ
๔	ดำเนินงานตามโครงการ กิจกรรมค่ายคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน กิจกรรมน้องไหว้พี่ พี่รับไหว้น้อง กิจกรรมสวดมนต์ไหว้พระวันสวดสี่ปดาร์ห์ กิจกรรมบันทึกความดี กิจกรรมจิตเป็นสมาธิก่อนเรียนภาคบ่าย กิจกรรมนำนักเรียนร่วมกิจกรรมทางศาสนาในวันสำคัญต่างๆ	พ.ค.๒๕๖๖-มี.ค.๒๕๖๗	ครูสุพรรณและครูกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ
๕	นิเทศ ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	ต.ค.๒๕๖๖-มี.ค.๒๕๖๗	ครูกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ
๖	สรุป รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้อำนวยการตามลำดับ	มี.ค.๒๕๖๗	ครูสุพรรณ/ครูวัชรพร

๗. งบประมาณ

๗.๑ ประเภทของเงิน

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๑๐๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าพันบาทถ้วน)

๗.๒ ประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	กิจกรรมและรายละเอียด	งบประมาณ
๒	กิจกรรมเข้าค่ายนักเรียน	
	อาหารว่าง /อาหาร นักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑-๑/๑๐	๕๒,๕๐๐
	อาหารว่าง /อาหาร นักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๑-๔/๑๐	๕๒,๕๐๐
	รวม	๑๐๕,๐๐๐
	รวม	๑๐๕,๐๐๐

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๘.๑ วัด

๘.๒ ฝ่ายงานต่างๆในโรงเรียน

๙. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
๑. จำนวนครูและนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ	-สอบถาม -สังเกต	-แบบสอบถาม -แบบสังเกต
๒. การประเมินความสำเร็จของการดำเนินงาน	-ประเมิน	-แบบประเมิน
๓. การประเมินความพึงพอใจ	-ประเมิน	-แบบประเมิน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนมีสื่อและแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพและเพียงพอในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
๒. นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

11. สรุปในภาพรวม

11.1 จุดเด่นของโครงการ / กิจกรรม ในครั้งนี้

- นักเรียน/ได้เข้าร่วมกิจกรรมเข้าค่ายธรรมะตามโครงการ 100%
- นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติธรรมะเพื่อฝึกสมาธิ ฝึกจิต ในการดำเนินชีวิตในสังคม
- นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมที่มีส่วนร่วม บ้าน วัด โรงเรียน

11.2 จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ / กิจกรรม ในครั้งนี้

- เวลาในการเข้าค่ายมีระยะเวลาสั้น / ไม่ได้ค้างคืน ครบกระบวนการ

11.3 ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาโครงการ / กิจกรรม ในครั้งนี้

- มีการเข้าค่ายค้างคืน

ลงชื่อ



(นายสุพรรณ บุญสิทธิ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความเห็นของหัวหน้างานนโยบายและแผน

กนบ

ลงชื่อ



(นายนตล คุณาคม)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ความคิดเห็นของหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

วิมลโรจน์ ธรรมสาร

ลงชื่อ



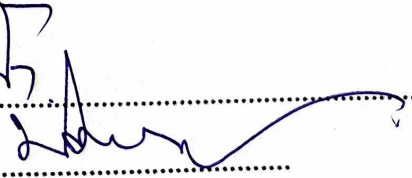
(นายชาติชาย ทุมโยมา)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

วิมลโรจน์ ธรรมสาร

ลงชื่อ



(นายพิชิต อุปสิทธิ์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

สรุปในภาพรวม

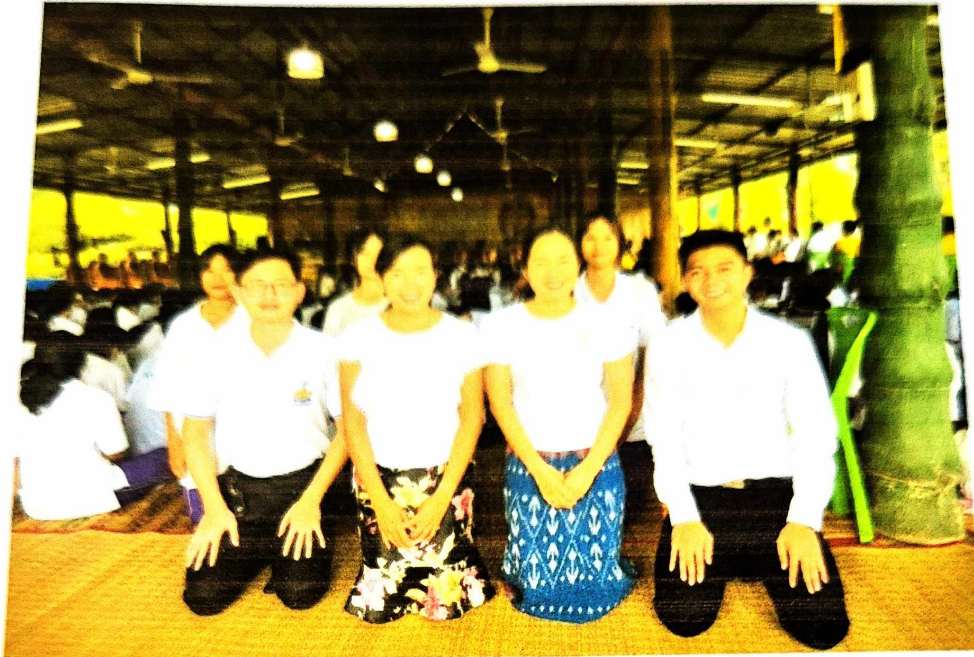
รูปกิจกรรมเข้าค่ายธรรมะโรงเรียนวิถิพุทธชั้นนำ ประจำปีการศึกษา 2566 ณ วัดป่าวิเวกธรรมคุณ อ.พรเจริญ จังหวัดบึงกาฬ ระหว่างวันที่ 24-27 กรกฎาคม 2566



รูปกิจกรรมเข้าค่ายธรรมะโรงเรียนวิถืพุทธชั้นนำ ประจำปีการศึกษา 2566 ณ วัดป่าวิเวกธรรมคุณ อ.พรเจริญ จังหวัดบึงกาฬ ระหว่างวันที่ 24-27 กรกฎาคม 2566



รูปกิจกรรมเข้าค่ายธรรมะโรงเรียนวิถิพุทธชั้นนำ ประจำปีการศึกษา 2566 ณ วัดป่าวิเวกธรรมคุณ อ.พรเจริญ จังหัดบึงกาฬ ระหว่างวันที่ 24-27 กรกฎาคม 2566





คำสั่งโรงเรียนพรเจริญวิทยา

ที่ ๓๒๗ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม "ค่ายวิถีธรรมวิถีไทยสร้างนิสัยพอเพียง" ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยงานส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โรงเรียนพรเจริญวิทยา จะดำเนินการโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ "ค่ายวิถีธรรมวิถีไทยสร้างนิสัยพอเพียง" ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๔-๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ วัดป่าวิเวกธรรมคุณ เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกถึงคุณธรรม จริยธรรม ด้านความกตัญญูกตเวที และได้ตระหนักถึงความสำคัญในพระพุทธศาสนากับการเป็นชาวพุทธที่ต้องดำรงไว้ถึงคุณงามความดีและส่งผลต่อความเจริญทางกายวาจาใจต่อการดำเนินชีวิตเพื่อให้การดำเนินงานของโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ และ ๔๕(๖) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการของกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๓๖๐/๒๕๔๖ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๔๘ เรื่อง การมอบหมายการบังคับบัญชาข้าราชการครูและลูกจ้างประจำ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๑๑/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง การมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงแต่งตั้งให้ ข้าราชการครู พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว และนักเรียนเป็นคณะกรรมการดำเนินงานดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายไสว พลพุทธา	ผู้อำนวยการโรงเรียนพรเจริญวิทยา	ประกอบด้วย
๑.๒ นายธนาภฤต เปริน	รองผู้อำนวยการฝ่ายงบประมาณ	ประธานกรรมการ
๑.๓ นายสามารถ สุขคุณพันธ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๑.๔ นายพิชิต อุปสิทธิ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป	กรรมการ
๑.๕ นางทิพวัลย์ ศรีพรหมษา	ร.ร.รอง.ผอ.ฝ่ายบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๖ นายชาติชาย ทุมโยมา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๑.๗ นางเบ็ญจรัสมิ์ วิบูลย์กุล	หัวหน้างานกิจการนักเรียน	กรรมการ
๑.๘ นายสุพรรณ บัญสิทธิ์	หัวหน้างานส่งเสริมฯ	กรรมการเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. อำนวยการ ให้คำแนะนำ ปรีกษา สร้างเสริมความรู้ความเข้าใจ
 ๒. กำกับ ติดตาม นิเทศ ประเมินและรายงานผลเป็นระยะๆ และต่อเนื่องเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์
 ๓. พิจารณาตัดสินใจและแก้ปัญหา (ถ้ามี) ให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร/พิธีการ

- ๑. นายสุพรรณ บุญสิทธิ์ ครู คศ.๑
- ๒. นางสาวสุธิมนต์ เพชรศิริวรรณ ครู คศ.๓
- ๓. นายกิตติศักดิ์ โคตรธารินทร์ ครูผู้ช่วย
- ๔. นางสาววริยา ภิญโญ ครูผู้ช่วย
- ๕. นายเดชา ลุนอุบล ครู คศ.๑

ประกอบด้วย
ประธานกรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่
- ๑. ดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนอย่างเป็นระบบ จัดเตรียมคำกล่าวบูชาพระรัตนไตร
 - ๒. ดำเนินการลำดับขั้นตอนพิธีการให้เกิดความเหมาะสมและแก้ปัญหาต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
 - ๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการแสงเสียงและบันทึกภาพ

- ๑. นายสัญญา ศรีนุกูล ครู คศ.๒
- ๒. นายบุญเหลือ พิทยาทรานูวัฒน์ ครู คศ.๒
- ๓. ว่าที่ร้อยตรีกระจ่าง พินิจมนตรี ครู คศ.๒
- ๔. นักการภารโรง
- ๕. นักเรียนชมรมถ่ายภาพ
- ๖. นายคนุพล ผาทอง ครูผู้ช่วย
- ๗. นายจักรพงษ์ แก้วตรี พนักงานราชการ

ประกอบด้วย
ประธานกรรมการ
รองประธานกรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่
- ๑. จัดเตรียมเครื่องเสียง และเตรียมเพลงบรรเลงประกอบงานไหว้ครู
 - ๒. บันทึกภาพกิจกรรมไหว้ครูตลอดจนกิจกรรมแล้วเสร็จ
 - ๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการควบคุมดูแลนักเรียนในการเข้าค่าย วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ประกอบด้วย

- ๑.นางเบ็ญญ์รัสมิ์ วิบูลย์กุล ครู คศ.๓ ที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๑/๑
- ๒. นายสุราษฎร์ ควินรัมย์ ครูผู้ช่วย ที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๑/๑
- ๓. นางสาวทัศนดาพร พิมมะทา ครู คศ.๑ ที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๑/๒
- ๕. นางสาวศิริวิมล พวงศรี ครูผู้ช่วย ที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๑/๒
- ๖. นายบุญเหลือ พิทยาทรานูวัฒน์ ครู คศ.๑ ที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๑/๓
- ๗. นางสาวศุภิรัตน์ นุชิต ครูผู้ช่วย ที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๑/๓
- ๘. นายทรงศักดิ์ สิงหนสาย ครู คศ.๓ ที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๑/๔
- ๙. นางประพรรณ พิภก ครู คศ.๓ ที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๑/๔
- ๑๐. นางสาวยุพา สิมลี ครู คศ.๑ ที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๑/๕
- ๑๑. นางสาวธนิวรรณ ขานเกต นศ.ฝึกประสบการณ์ ที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๑/๕

๕. คณะกรรมการควบคุมดูแลนักเรียนในการเข้าค่าย วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ประกอบด้วย ๓
- | | | |
|-----------------------------|------------|------------------------------|
| ๑. นายพศิน มุลมณี | ครูผู้ช่วย | ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๑/๖ |
| ๒. นางสาวจุฑารัตน์ อนุรักษ์ | ครูผู้ช่วย | ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๑/๖ |
| ๓. นางสาววิลารัตน์ รังโคตร | ครู คศ.๑ | ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๑/๗ |
| ๔. นางสาวอาภาภรณ์ สระอุบล | ครู คศ.๑ | ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๑/๘ |
| ๕. นางสาวรุ่งอรุณ พรหมกุล | ครูผู้ช่วย | ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๑/๘ |
| ๖. นายกฤษดา พาแก้ว | ครูผู้ช่วย | ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๑/๘ |
| ๗. นายชิต ชินวงศ์ | ครูผู้ช่วย | ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๑/๘ |
| | | ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๑/๑๐ |

๖. คณะกรรมการควบคุมดูแลนักเรียนในการเข้าค่าย วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ประกอบด้วย
- | | | |
|---------------------------------|------------------|-----------------------------|
| ๑. นายเดชา ลุนอุบล | ครู คศ.๑ | ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๔/๑ |
| ๒. นางสาวนิชาภา นารีรัตน์ | ครูผู้ช่วย | ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๔/๑ |
| ๓. Mr. Chimezie Frank Onwudinjo | ครูอัตราจ้าง | ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๔/๑ |
| ๔. นางลำไพร กวีกรณ | ครู คศ.๓ | ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๔/๑ |
| ๕. นายชุมพล ทองอันทัง | ครู คศ.๓ | ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๔/๒ |
| ๖. นางสาวชานดา ศรีนนท์ | ครู คศ.๓ | ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๔/๒ |
| ๗. นางสาวภาณุมาศ บุญสมร | ครู คศ.๓ | ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๔/๓ |
| ๘. นายสาโรช เนื่องชมภู | ครูอัตราจ้าง | ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๔/๓ |
| ๙. นายชลสิทธิ์ คงแสงชัย | นศ.ฝึกประสบการณ์ | ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๔/๔ |
| ๑๐. นายเกียรติ ไพรัตน์ | ครู คศ.๓ | ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๔/๔ |
| ๑๑. นายคณิศร แสบงบาล | ครูผู้ช่วย | ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๔/๕ |
| | | ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๔/๕ |

๗. คณะกรรมการควบคุมดูแลนักเรียนในการเข้าค่าย วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ประกอบด้วย
- | | | |
|----------------------------|--------------|------------------------------|
| ๑. นายจักรพงษ์ กลมลี | ครู คศ.๓ | ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๔/๖ |
| ๒. นางสาวยุพาภรณ์ ทองทา | ครูอัตราจ้าง | ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๔/๖ |
| ๓. นางนริศรา วงศ์อำมาตย์ | ครู คศ.๒ | ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๔/๗ |
| ๔. นางสาวประภัสสร ไกรรัตน์ | ครูผู้ช่วย | ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๔/๗ |
| ๕. นายพิชิตชัย วงษ์ชัย | ครู คศ.๓ | ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๔/๘ |
| ๖. นางสาววรัญญา สุดโลก | ครู คศ.๒ | ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๔/๘ |
| ๗. นายพรคนัย ภูจำเริญ | ครู คศ.๒ | ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๔/๙ |
| ๘. นายณดล คุณาคม | ครู คศ. ๓ | ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๔/๑๐ |

- มีหน้าที่
๑. กำกับ ควบคุม ดูแลการเดินทางไปวัดและกลับมาโรงเรียนให้เกิดความปลอดภัย
 ๒. ให้คำแนะนำด้านต่างๆ ขณะทำกิจกรรมและร่วมแก้ไขปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นระหว่างเข้าค่าย
 ๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

๑. นางดอกแก้ว สิงห์แผ่น
๒. นางภวันตรี สาขามุละ
๓. นายณตล คุณาคม
๔. นางสาวตะวันฉาย ไทบุตรดี
๕. นายวิชิราภรณ์ เพชรศิริวรรณ
๖. นางสาวจันทร์หาทิพย์ ฉวีวงศ์
๗. นางสาวศิริวิมล พวงศรี

ครู คศ.๓
ครู คศ.๓
ครู คศ.๓
ครู คศ.๒
ครู คศ.๒
ครู คศ.๑
ครูผู้ช่วย

ประกอบด้วย
ประธานกรรมการ
รองประธานกรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการและเลขานุการ
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่
๑. อำนวยความสะดวกในการเบิก-จ่ายให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง
 ๒. อำนวยความสะดวกในการล้างหนี้เงินยืมให้ถูกต้องตามระเบียบ
 ๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำแฟ้มสรุปกิจกรรมและประเมินผล

๑. นายเด่นชัย นันทา
๒. นายสุพรรณ บุญสิทธิ์
๓. นางสมจิตร เกษบึงกาฬ
๔. นายวิชิราภรณ์ เพชรศิริวรรณ
๕. นายกิตติศักดิ์ โคตรธารินทร์

ครู คศ.๓
ครู คศ.๑
ครู คศ.๓
ครู คศ.๒
ครูผู้ช่วย

ประกอบด้วย
ประธานกรรมการ
รองประธานกรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่
๑. จัดทำรายงานการดำเนินงาน พร้อมสรุปกิจกรรมเข้าค่ายธรรมะ ณ วัดป่าวิเวกธรรมคุณ
 ๒. รายงานผลการดำเนินกิจกรรมให้ผู้บริหารทราบ
 ๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเกียรติบัตร

๑. นางสมจิตร เกษบึงกาฬ
๒. นายกิตติศักดิ์ โคตรธารินทร์
๓. นางวริยา ภิญโญ
๔. นางวรัญญา สุดโลก
๕. นายวิชิราภรณ์ เพชรศิริวรรณ

ครู คศ.๓
ครูผู้ช่วย
ครูผู้ช่วย
ครู คศ.๑
ครู คศ.๒

ประกอบด้วย
ประธานกรรมการ
รองประธานกรรมการ
กรรมการ
กรรมการเลขานุการ
กรรมการผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่
๑. รวบรวมรายงานผลการผลการเข้าค่ายธรรมะและทำเกียรติบัตรให้กับครู นักเรียนที่เข้าค่ายธรรมะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ณ วัดป่าวิเวกธรรมคุณ ในวันที่ ๒๔-๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖
 ๒. รายงานผลการดำเนินกิจกรรมให้ผู้บริหารทราบเพื่อมอบให้นักเรียนในลำดับถัดไป
 ๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

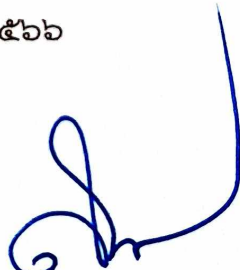
๑๑. คณะกรรมการฝ่ายปฎิคม

๑. นายสุพรรณ บัญสิทธิ์	ครู คศ.๑	ประกอบด้วย
๒. นางจันทนา สมบัติมนต์	ครู คศ.๓	ประธานกรรมการ
๓. นางสาวหัตพิชา พันธ	ครูผู้ช่วย	รองประธานกรรมการ
๔. นางสาวศุภิรัตน์ นุชิต	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕. นางสาวจุฑารัตน์ อุนริกษ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖. นางสาวเสาลักษณ์ โพธิ์บึงกาฬ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗. นายคณิศร แสบงบาล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘. นางสาวนภารัตน์ แสงสุข	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๙. นางสาวสุภาวดี เวียงสมุทร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๐. นางสาวสุธีมนต์ เพชรศิริวรรณ	ครู คศ.๓	กรรมการเลขานุการ
๑๑. นางสาวจันทราทิพย์ ฉวีวงศ์	ครู คศ.๑	ผู้ช่วยกรรมการเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมอาหารสำหรับนักเรียน และเครื่องดื่ม สำหรับครูและผู้บริหาร
๒. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่อย่างเคร่งครัด ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดผลดีกับทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายไสว พลพุทธา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงโขงหลงวิทยาฯ ปฏิบัติราชการในตำแหน่งรักษาการ
ผู้อำนวยการโรงเรียนพรเจริญวิทยา



รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมผู้เรียน
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป



โรงเรียนพรเจริญวิทยา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ โรงเรียนพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพรเจริญวิทยา

ด้วย ฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานส่งเสริมลักษณะอันพึงประสงค์

ได้เสนอโครงการ โรงเรียนพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม และได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียนเสร็จสิ้นแล้ว
จึงขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อโครงการ โรงเรียนพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม

๒. ผู้รับผิดชอบ นายสุพรรณ บุญสิทธิ์ นายเด่นชัย นันทา นางสมจิตร เกษบึงกาฬ

๓. สมองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ข้อที่ พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน

๕. สมองมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๖. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ โครงการพิเศษ

๗. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑). เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน ครูบุคลากรประพฤติปฏิบัติตามหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา

๒). เพื่อสร้างจิตสำนึกของนักเรียน ครูและบุคลากรให้ประพฤติ ปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอน

๘. เป้าหมายของโครงการ

๑) เชิงปริมาณ

๑ นักเรียนโรงเรียนพรเจริญวิทยา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๒,๒๐๐ คน

๒ ครูและบุคลากรโรงเรียนพรเจริญวิทยา ๑๑๐ คน

๒) เชิงคุณภาพ

๑ นักเรียนโรงเรียนพรเจริญวิทยา มีคุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตามหลักธรรมทาง

ศาสนา

๒ ครูและบุคลากรโรงเรียนพรเจริญวิทยา มีคุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตนเป็น

แบบอย่างแก่นักเรียนและบุคคลอื่น

๙. การดำเนินการ

ดำเนินการสำเร็จแล้วทุกกิจกรรม

แล้วเสร็จบางกิจกรรม โดยมีกิจกรรมทั้งหมด.....กิจกรรม แล้วเสร็จจำนวน กิจกรรม
และที่ไม่ได้ดำเนินการ.....กิจกรรม ประกอบด้วย

๑) กิจกรรม..... เนื่องจาก.....

๒) กิจกรรม..... เนื่องจาก

ไม่ได้ดำเนินการโครงการ เนื่องจาก.....

๑๐. ระยะเวลาดำเนินงาน

เป็นไปตามแผน

เร็วกว่าแผน

ช้ากว่าแผน เนื่องจาก

๑๑. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามโครงการ

ประเภทเงินที่ได้รับจัดสรร เงินรายได้สถานศึกษา งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๙๒.๔๐๐ บาท
 งบประมาณที่ใช้ไป ๙๒.๔๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ.....บาท

(หากมีประเภทเงินมากกว่า ๑ ประเภท)

ประเภทเงินที่ได้รับจัดสรร.....งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ.....บาท
 งบประมาณที่ใช้ไป.....บาท งบประมาณคงเหลือ.....บาท

๑๒. ผลการประเมินการดำเนินงานของโครงการ

๑๒.๑) ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการประเมิน	ผลการประเมิน		ระดับคุณภาพ
	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	
๑. การเตรียมความพร้อม	๔.๙๐	๙๘.๐๐	ดีเยี่ยม
๒. เอกสารประกอบกิจกรรม	๔.๘๐	๙๖.๐๐	ดีเยี่ยม
๓. ลำดับขั้นตอนการดำเนินงาน	๔.๘๐	๙๖.๐๐	ดีเยี่ยม
๔. ด้านสถานที่	๔.๙๐	๙๘.๐๐	ดีเยี่ยม
๕. ด้านวิทยากร	๔.๘๐	๙๖.๐๐	ดีเยี่ยม
๖. อาหารและอาหารว่าง	๔.๗๐	๙๔.๐๐	ดีเยี่ยม
๗. ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงาน	๔.๘๐	๙๖.๐๐	ดีเยี่ยม
รวมเฉลี่ย	๔.๘๐	๙๖.๐๐	ดีเยี่ยม

เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ

คะแนนเฉลี่ย ๔.๕๐-๕.๐๐	ระดับดีเยี่ยม
คะแนนเฉลี่ย ๓.๕๐-๔.๔๙	ระดับดีมาก
คะแนนเฉลี่ย ๒.๕๐-๓.๔๙	ระดับดี
คะแนนเฉลี่ย ๑.๕๐-๒.๔๙	ระดับพอใช้
น้อยกว่า ๑.๕๐	ระดับปรับปรุง

๑๒.๒) ผลการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินงาน

รายการประเมิน	ผลการประเมิน		ระดับคุณภาพ
	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	
๑. ด้านทรัพยากรที่ใช้			
๑.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ	๔.๕๕	๙๑	ดีเยี่ยม
๑.๒ จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน	๔.๘๐	๙๖	ดีเยี่ยม
๑.๓ ความร่วมมือของบุคลากรและผู้เกี่ยวข้อง	๔.๘๐	๙๖	ดีเยี่ยม
๑.๔ ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอ	๔.๕๖	๙๑	ดีเยี่ยม
๑.๕ ความเหมาะสมของสถานที่ดำเนินโครงการ	๔.๗๐	๙๔	ดีเยี่ยม
๒. ประเมินผลการดำเนินงาน			
๒.๑ การดำเนินงานเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	๔.๕๘	๙๑.๖	ดีเยี่ยม
๒.๒ ความเหมาะสมของกิจกรรมในแต่ละขั้นตอน	๔.๕๖	๙๑	ดีเยี่ยม
๒.๓ ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงาน	๔.๗๐	๙๔	ดีเยี่ยม
๓. ประเมินผลการดำเนินงาน			
๓.๑ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์	๔.๘๐	๙๖	ดีเยี่ยม
๓.๒ ความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง	๔.๘๐	๙๖	ดีเยี่ยม
รวมเฉลี่ย	๔.๗๐	๙๔	ดีเยี่ยม

เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ


คะแนนเฉลี่ย ๔.๕๐-๕.๐๐	ระดับดีเยี่ยม
คะแนนเฉลี่ย ๓.๕๐-๔.๔๙	ระดับดีมาก
คะแนนเฉลี่ย ๒.๕๐-๓.๔๙	ระดับดี
คะแนนเฉลี่ย ๑.๕๐-๒.๔๙	ระดับพอใช้
น้อยกว่า ๑.๕๐	ระดับปรับปรุง


๑๓. สรุปผลการประเมินการดำเนินงานในภาพรวมของโครงการ
อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม ดีมาก ดี พอใช้ ปรับปรุง

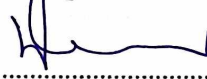
๑๔. ข้อเสนอสำหรับการดำเนินโครงการในปีงบประมาณถัดไป
 ควรดำเนินการต่อ
 ควรยกเลิกการดำเนินการในปีถัดไป

๑๕. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข


ประเด็นปัญหา/อุปสรรค	สภาพปัญหา	แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านบุคลากร	-	
๒. ด้านงบประมาณ	-	
๓. ด้านวัสดุอุปกรณ์	-	
๔. ด้านการประสานงาน	-	
๕. ด้านอื่นๆ	-	


ลงชื่อ..........ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นางสมจิตร กษบึงกาฬ)
 ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครู คศ ๓

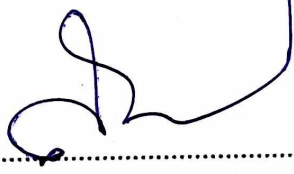
ลงชื่อ..........
 (นายชาติชาย ทุมโยมา)
 ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่าย

ลงชื่อ..........
 (นายพิชิต อุปสิทธิ์)
 ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

สำหรับฝ่ายงบประมาณ

ลงชื่อ..........
 (นายณตล คุณาคม)
 หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ..........
 (นายธนาภต เปริน)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายงบประมาณ

ลงชื่อ..........
 (นายไสว พลพุทธา)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนพรเจริญวิทยา

ภาพกิจกรรม













รายงานผลการดำเนินงาน
กิจกรรมวันไหว้ครู

๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖
โรงเรียนพรเจริญวิทยา



โดย นายสุพรรณ บุญสิทธิ์
ตำแหน่งครู





ข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนพรเจริญวิทยา ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ที่/๒๕๖๖

วันที่ ๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม วันไหว้ครู

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพรเจริญวิทยา

ตามที่ งานส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ได้ดำเนินการ จัดกิจกรรมวันไหว้ครู ในวันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ด้านส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม แก่นักเรียน

บัดนี้ การดำเนินกิจกรรมได้สำเร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินกิจกรรมวันไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังเอกสารที่แนบมาเรียนพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ

(นายสุพรรณ บุญสิทธิ์)

ตำแหน่ง ครู

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

- ทอมา

ลงชื่อ

(นายชาติชาย ทูมโยมา)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

- พชิต/อุปลิทธิ

ลงชื่อ

(นายพิชิต อุปลิทธิ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ

(นายไสว พลพุทธา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงโขงหลงวิทยาคม ปฏิบัติราชการในตำแหน่งรักษาการ

ผู้อำนวยการโรงเรียนพรเจริญวิทยา



รายงานผลการประเมินการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ชื่อโครงการ โรงเรียนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุพรรณ บุญสิทธิ์ นายเด่นชัย นันทา นางสมจิตร เกษบึงกาฬ
นายวชิราภรณ์ เพชรศิริวรรณ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานกิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ข้อที่ ๓ พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน
สนองมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน
๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง

และสามารถ

ประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ โครงการพิเศษ

๑. วัตถุประสงค์ โครงการ/กิจกรรม

๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน ครูและบุคลากรประพฤติ ปฏิบัติตนตามหลักธรรมทางศาสนา

๒. เพื่อสร้างจิตสำนึกของนักเรียน ครูและบุคลากรให้ประพฤติ ปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนาและไปใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุข

๒. เป้าหมายโครงการ/กิจกรรม

๒.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๒.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนพรเจริญวิทยา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๒,๐๙๗ คนนักเรียน

โรงเรียนพรเจริญวิทยา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๒,๐๙๗ คน

๒.๑.๒ ครูและบุคลากรโรงเรียนพรเจริญวิทยา ๑๑๒ คน

๒.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๒.๒.๑ นักเรียนโรงเรียนพรเจริญวิทยามีคุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตน

หลักธรรม

ทางศาสนา

๒.๒.๒ ครูและบุคลากรโรงเรียนพรเจริญวิทยา มีคุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตน

เป็นแบบอย่างแก่นักเรียนและบุคคลอื่น

๓. การดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

ดำเนินการสำเร็จแล้ว

ไม่ได้ดำเนินงาน

ระบุสาเหตุ

.....

๔. ระยะเวลาดำเนินงาน

- ตามแผน (ตลอดปีการศึกษา)
 เร็วกว่าแผน ช้ากว่าแผน (ระบุช่วงเวลาหรือวันที่)
 ระบุสาเหตุ

๕. งบประมาณในการดำเนินงาน

๕.กิจกรรมวันไหว้ครู

- เกียรติบัตรประกวดพานไหว้ครู ม.ต้น ม.ปลาย ๘๐๐ บาท
- ป้ายไว้นิลรวม ๒,๑๐๐ บาท
- อุปกรณ์ตกแต่งเวที ๑,๒๐๐ บาท
- ค่าดอกไม้ทำพานไหว้ครูสถานักเรียน ๙๐๐ บาท
- รวม ๕,๐๐๐ บาท

๖. ผลการประเมินการดำเนินงานของโครงการ

๖.๑ ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ	ระดับความพอใจ
	ค่าเฉลี่ย	
๑ นักเรียนเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง ของศิษย์ที่มีต่อครู	๔.๘๐	มากที่สุด
๒ นักเรียนเข้าใจกระบวนการจัดกิจกรรมไหว้ครู	๔.๘๘	มากที่สุด
๓ กิจกรรมไหว้ครูเป็นกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	๔.๗๕	มากที่สุด
๔ กิจกรรมไหว้ครูสร้างระเบียบวินัย การรู้จักหน้าที่และการรู้จักสามัคคี	๔.๘๕	มากที่สุด
๕ เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดีและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น	๔.๘๐	มากที่สุด
๖ เป็นการเรียนรู้วัฒนธรรมของสังคมไทยได้เป็นอย่างดี	๔.๘๕	มากที่สุด
๗ กิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนได้รำลึกถึงพระคุณครูที่เคยพำสอน	๔.๗๖	มากที่สุด
๘ กิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความกตัญญูทักท้วงต่อครู	๔.๗๙	มากที่สุด
๙ ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมไหว้ครู/การทำพานไหว้ครู	๔.๖๕	มากที่สุด
๑๐ สถานที่ในการจัดกิจกรรมไหว้ครู	๔.๖๘	มากที่สุด
รวมเฉลี่ย	๔.๘๐	มากที่สุด

เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ

- คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๔.๕๐ - ๕.๐๐ หมายถึง การดำเนินงานอยู่ในระดับคุณภาพ มากที่สุด
- คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕๐ - ๔.๔๙ หมายถึง การดำเนินงานอยู่ในระดับคุณภาพ มาก
- คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕๐ - ๓.๔๙ หมายถึง การดำเนินงานอยู่ในระดับคุณภาพ ปานกลาง
- คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕๐ - ๒.๔๙ หมายถึง การดำเนินงานอยู่ในระดับคุณภาพ พอใช้
- คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๐๐ - ๑.๔๙ หมายถึง การดำเนินงานอยู่ในระดับคุณภาพ ปรับปรุง

๖.๒ ผลการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินงาน

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ		การแปลผล
	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	
๑. ด้านทรัพยากรที่ใช้			
๑.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ	๔.๘๐	๙๖.๐๐	ดีเยี่ยม
๑.๒ จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน	๔.๘๘	๙๗.๖๐	ดีเยี่ยม
๑.๓ ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	๔.๗๕	๙๕.๐๐	ดีเยี่ยม
๑.๔ ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ	๔.๘๕	๙๗.๐๐	ดีเยี่ยม
๑.๕ ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ	๔.๘๐	๙๖.๐๐	ดีเยี่ยม
๒. ประเมินกระบวนการดำเนินงาน			
๒.๑ การดำเนินงานเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	๔.๘๕	๙๗.๐๐	ดีเยี่ยม
๒.๒ ความเหมาะสมของกิจกรรมในแต่ละขั้นตอน	๔.๗๖	๙๕.๒๐	ดีเยี่ยม
๒.๓ ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินการ	๔.๗๙	๙๕.๘๐	ดีเยี่ยม
๓. ประเมินผลการดำเนินงาน			
๓.๑ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด	๔.๗๗	๙๕.๔๐	ดีเยี่ยม
๓.๒ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	๔.๘๐	๙๖.๐๐	ดีเยี่ยม
รวมเฉลี่ย	๔.๖๖	๙๓.๓๒	ดีเยี่ยม

เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ

คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๔.๕๐ - ๕.๐๐	หมายถึง การดำเนินงานอยู่ในระดับคุณภาพ	ดีเยี่ยม
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕๐ - ๔.๔๙	หมายถึง การดำเนินงานอยู่ในระดับคุณภาพ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๕๐ - ๓.๔๙	หมายถึง การดำเนินงานอยู่ในระดับคุณภาพ	ดี
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๕๐ - ๒.๔๙	หมายถึง การดำเนินงานอยู่ในระดับคุณภาพ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๐๐ - ๑.๔๙	หมายถึง การดำเนินงานอยู่ในระดับคุณภาพ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการดำเนินงานภาพรวมของโครงการ

อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม ดีมาก ดี พอใช้ ปรับปรุง

ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป

- ควรดำเนินการต่อ
 ควรยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป

๗. ปัญหา/อุปสรรค แนวทางการแก้ไขและข้อเสนอแนะ

ประเด็นปัญหา/อุปสรรค	สภาพปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ ในปีถัดไป
๑. ด้านบุคลากร	-	-
๒. ด้านงบประมาณ / ค่าใช้จ่าย	-	-
๓. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	-	-
๔. การประสานงานและการบริการ	-	-
๕. อื่นๆ (ระบุ)	-	-

ลงชื่อ ผู้รายงาน
(นายสุพรรณ บุญสิทธิ์)
ตำแหน่ง ครู

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- 25/10/2563
ลงชื่อ
(นายชาติชาย ทุมโยมา)
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- 25/10/2563
ลงชื่อ
(นายพิชิต อุปสิทธิ์)
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็นหัวหน้างานนโยบายและแผน
- 25/10/2563
ลงชื่อ
(นายณตล คุณาคม)
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายงบประมาณ

- ทจป

ลงชื่อ 

(นางดอกแก้ว สิงห์แผ่น)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายงบประมาณ

- ผอ.รอง

ลงชื่อ 

(นายธนาภุต เปริน)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการฝ่ายงบประมาณ

ความเห็นผู้อำนวยการ

ลงชื่อ 

(นายไสว พลพุทธา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงโขงหลงวิทยาคม ปฏิบัติราชการในตำแหน่งรักษาการ

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนพรเจริญวิทยา

เอกสารประกอบ/อ้างอิง

กำหนดการ
จัดกิจกรรมไหว้ครูและรับขวัญน้องใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๖
วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖
ณ โดม ๔๐ ปี โรงเรียนพรเจริญวิทยา
.....

- เวลา ๐๘.๐๐ น. - ครูและนักเรียนพร้อมกันที่หน้าเสาธง เคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ
- ครูที่ปรึกษาสำรวจรายชื่อ
- เวลา ๐๘.๓๐ น. - ครู-นักเรียน และแขกผู้มีเกียรติพร้อมกันที่หอประชุม ๒
(เมื่อประธานมาถึงให้นักเรียนกราบทำความเคารพ(ไม่แบมือ)
- เวลา ๐๙.๑๐ น. - ประธานในพิธีจุด รูป เทียน บูชาพระรัตนตรัย
- ประธานนักเรียน และตัวแทนคณะกรรมการนักเรียน สวดมนต์ไหว้พระ
- ประธานในพิธีเจิมหนังสือเพื่อเป็นสิริมงคล
- นักเรียนกล่าวคำบูชาครู
- ตัวแทนนักเรียนกล่าวคำปฏิญาณตน
- เวลา ๑๐.๐๐ น. - ตัวแทนนักเรียนแต่ละห้องถือพานดอกไม้ขึ้นไหว้ครูบนเวที
- พระคุณที่สาม
- มอบทุนการศึกษา
- ประธานในพิธีมอบรางวัลการประกวดพานไหว้ครู และกล่าวให้โอวาท
- เวลา ๑๑.๓๐ น. - นักเรียนทุกระดับชั้น นำพานไหว้ครูตามอัธยาศัย
- เวลา ๑๒.๑๐ น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ น. - กิจกรรมรับน้อง ม.๑ และ ม.๔

- หมายเหตุ - ข้าราชการครู แต่งกายชุดสีกาลกิ
- ครูอัตราจ้าง แต่งกายชุดสุภาพสวมสูท
- นักศึกษาฝึกประสบการณ์ แต่งกายด้วยชุดนักศึกษา
- กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ผลการประกวดพานไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ชนะเลิศ	ม. ๑/๓
รองชนะเลิศอันดับ ๑	ม.๑/๑
รองชนะเลิศอันดับ ๒	ม.๑/๒

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

ชนะเลิศ	ม. ๒/๑
รองชนะเลิศอันดับ ๑	ม.๒/๓
รองชนะเลิศอันดับ ๒	ม.๑/๖

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ชนะเลิศ	ม. ๓/๓
รองชนะเลิศอันดับ ๑	ม.๓/๙
รองชนะเลิศอันดับ ๒	ม.๓/๘

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

ชนะเลิศ	ม. ๔/๒
รองชนะเลิศอันดับ ๑	ม.๔/๖
รองชนะเลิศอันดับ ๒	ม.๔/๗

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕

ชนะเลิศ	ม. ๕/๓
รองชนะเลิศอันดับ ๑	ม.๕/๔
รองชนะเลิศอันดับ ๒	ม.๕/๖

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

ชนะเลิศ	ม. ๖/๕
รองชนะเลิศอันดับ ๑	ม.๖/๑
รองชนะเลิศอันดับ ๒	ม.๖/๒

ภาพกิจกรรมวันไหว้ครู



ตัวแทนทำพานนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายพร้อมกันที่หอประชุม 2





ตัวแทนทำพานนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นพร้อมกันที่หอประชุม 1





ประธานในพิธี จุดเทียน รูป บุษบาพระรัตนตรัย





ตัวแทนนักเรียนเทวัญ





นักเรียนกราบพร้อมกัน



สถานักเรียน นักเรียนขับร้องเพลงพระคุณที่ ๓ พร้อมกัน



มอบเกียรติบัตรห้องเรียนที่ชนะเลิศการแข่งขันประกวดพานไหว้ครู





มอบเกียรติบัตรสถานักเรียน



มอบเกียรติบัตรสถานักเรียน



คณะกรรมการตัดสินพาน

